

Министерство образования Приморского края

"24" сентября 2021 г., 15 час. 45мин. №25210902500000660269

г. Владивосток

(место составления акта)

Акт плановой документальной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя министра образования Приморского края Кузнецова Д.В. от 06 сентября 2021 г. № 68, номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий - 25210902500000660269

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:
Вечтомовой Людмилой Полионовной, ведущим консультантом отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документальной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 690002, Приморский край, г. Владивосток, Океанский пр., д. 119

В.В. 269
24.09.2021

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска, ИНН 2505012280, адрес: 692442, Приморский край, город Дальнегорск, улица Приморская, 28А (далее – МДОБУ № 13 г. Дальнегорска)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "13" сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.

по "24" сентября 2021 г., 15 час. 45 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил: требование не направлялось

с " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган: не направлялось

с " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом не осуществлялось

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия: не совершались

1)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с "___" _____ г., ____ час. ____ мин.

по "___" _____ г., ____ час. ____ мин.

по месту:

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1. Локальный акт Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска (в новой редакции), утверждены приказом заведующего от 04.06.2021 № 155-а, документы размещены на сайте ДООУ в подразделе «Документы».

2. Локальный акт Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска, утвержден приказом заведующего от 15.03.2019 № 50/1-у, документы размещены на сайте ДООУ в подразделе «Документы».

3. Локальный акт Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска и родителями воспитанников, утвержден приказом заведующего от 15.03.2019 № 50/1-у, документы размещены на сайте ДООУ в подразделе «Документы».

4. Заявления о приеме обучающихся (воспитанников) в МДОБУ №13 от 13.07.2021 № 4, от 16.07.2021 № 6, от 27.07.2021 № 10 (копия, 3 л.).

5. Договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования № 13/21 от 28.07.2021, № 15/21 от 02.08.2021, № 19/21 от 13.08.2021 (копия, 12 л.).

6. Приказы о зачислении № 10 от 14.07.2021, № 11 от 16.07.2021, № 17 от 04.08.2021 (копии, 3 л.).

7. Журнал регистрации приема заявлений и договоров от родителей МДОБУ №13 (копия, 3 л.).

8. Заявления об отчислении от 09.06.2021, от 10.08.2021 (копия, 2 л.).

9. Приказы об отчислении № 7-в от 09.06.2021, № 20-в от 10.08.2021 (копия, 2 л.).

10. Договоры об оказании платных образовательных услуг от 09.09.2020, 13.04.2021, 01.09.2020 (копия, 12 л.).

11. Список сотрудников МДОБУ №13, прошедших обучение по программе повышения квалификации «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», копии удостоверений.

12. Учебный план МДОБУ №13 на 2021 – 2022 учебный год размещен на сайте МДОБУ в подразделе «Образование».

13. Расписание образовательной деятельности МДОБУ №13 на 2021-2022 учебный год, размещено на сайте МДОБУ в подразделе «Образование» (Учебный план).

14. Паспорт доступности МДОБУ, План мероприятий по созданию безбарьерной среды и подготовке МДОБУ к принятию детей с ОВЗ на 2020 – 2029 гг. размещены на сайте МДОБУ в подразделе «Доступная среда».

15. План физкультурно-оздоровительной работы на 2021 – 2022 учебный год размещен на сайте МДОБУ в подразделе «Документы» (Иные локальные акты).

16. Положение об организации питания в МДОБУ размещено в подразделе «Документы» (Иные локальные акты).

17. Положение о родительском комитете МДОБУ размещено на сайте МДОБУ в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией».

18. Договор № 1/О о совместной деятельности с медицинским учреждением от 01.01.2012.

19. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление (здание) 25-АБ № 304623 от 26.12.2009 (копия, 2 л.).

20. Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком 25-АВ № 245508 от 10.06.2014 (копия, 2 л.).

21. Рабочие программы размещены на сайте МДОБУ в подразделе «Образование».

22. Специальная индивидуальная программа для ребенка с ограниченными способностями здоровья, Адаптированная образовательная программа для слабослышащего ребенка размещены на сайте МДОБУ в подразделе «Образование».

23. Основная образовательная программа дошкольного воспитания МДОБУ №13 на 2019-2026 учебный год выставлена на сайте МДОБУ в подразделе «Образование».

24. Рабочая программа воспитания МДОБУ №13 на 2021-2026 учебный год выставлена на сайте МДОБУ в подразделе «Образование».

25. Представление на аттестуемого педагога (копия, 2 л.).

26. Протокол заседания аттестационной комиссии № 1 от 20.05.2021 (копия, 2 л.).

27. График аттестации педагогических кадров на 7 лет (копия, 1 л.).

28. Приказ о подтверждении соответствия занимаемой должности № 153/1-а от 21.05.2021 (копия, 1 л.).

29. Приказ о создании аттестационной комиссии в ДОУ по аттестации

педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности от 01.09.2020 № 210/1-а (копия, 1 л.).

30. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности МДОБУ №13 размещено на сайте МДОБУ в подразделе «Документы» (Иные локальные акты).

31. Штатное расписание МДОБУ №13 (копия, 2 л.).

32. Сведения об образовании, о прохождении переподготовки и повышения квалификации, об аттестации педагогических работников на момент проверки.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

Локальный акт Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска (в новой редакции), утверждены приказом заведующего от 02.07.2020 № 131-а, разработан с учетом Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, утратившего свою силу. С 29.06.2020 действует Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (далее - Порядок № 236).

В нарушение требований п. 9 Порядка № 236 разработана форма заявления о приеме в МДОБУ № 13 г. Дальнегорска.

В нарушение требований п. 9 Порядка № 236 в журнале регистрации заявлений на прием детей в МДОБУ № 13 г. Дальнегорска отсутствует перечень предоставленных документов.

В локальном акте Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 13» г. Дальнегорска (далее - Порядок перевода и отчисления) отсутствует ссылка на Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, которому следует руководствоваться при разработке данного локального акта.

В нарушение требований ст. 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ) в Порядке перевода и отчисления прописан порядок отчисления.

В нарушение требований ст. 61 273-ФЗ в локальном акте Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений МДОБУ № 13 г. Дальнегорска прописан порядок прекращения образовательных отношений (в связи с истечением срока действия договора).

На сайте в подразделе «Документы» размещено положение «О порядке

аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности» МДОБУ № 13 г. Дальнегорска. Принятие Положения о порядке проведения аттестации относится к компетенции федерального органа исполнительной власти и не предусматривает иную возможность регулирования порядка аттестации педагогических работников. Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, определены правила, принципы и основные задачи проведения аттестации педагогических работников организаций в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям, а также определены правила функционирования аттестационных комиссий организаций и их полномочия.

В нарушение требований п. 2.6. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, разработан учебный план МДОБУ № 13 г. Дальнегорска (неверно образовательные области).

В п. 1.1. Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг МДОБУ Детский сад № 13 г. Дальнегорска (утверждено 11.09.2017) и договорах об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг дана ссылка на постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, утратившее свою силу. В настоящее время действует постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказ Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерная форма договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

В нарушение п. 3.7. Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 14.08.2020 № 831 (далее – Требования № 831), на сайте МДОБУ № 13 г. Дальнегорска в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» информация отсутствует.

В нарушение п. 3.11. № 831 Требованиям в подразделе «Вакантные места для приема (перевода)» сайта образовательной организации информация отсутствует.

Нарушения устранены до окончания срока проведения проверки.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: не прилагаются

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий консультант Вечтомова Л.П.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

X

Вечтомова Л.П.
ведущий консультант

Вечтомова Людмила Полионовна, ведущий консультант отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования 8 (423) 245 83 10, Vechtomova_LP@primorsky.ru

Отметка о направлении акта в электронном виде (len4ik.1974@mail.ru), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575848

Владелец Савощенко Инна Геннадьевна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022